

**GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**  
**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**n.94 del 20 novembre 2023**

**OGGETTO: Assunzione di un Collaboratore Coordinato e Continuativo (CO.CO.CO.) con ruolo di "project manager" a supporto dell'Ufficio Progetti di VeGAL nell'attuazione di progetti di cooperazione Interreg Italia-Slovenia 2021/27 e altri Programmi/Progetti finanziati da Fondi Comunitari, Nazionali, Regionali per i quali vengano richieste analoghe competenze.**

Oggi **lunedì 20 novembre 2023 alle ore 17:00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta 1 - Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. approvazione verbale della seduta del CdA del 27.10.2023;
2. esito consultazioni svoltesi a novembre 2023 e programma di mandato del CdA per il triennio 2023-2025;
3. termini di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2024;
4. PSL FEASR 2014/22 (PSLarte2023: proroga contratto; Forum LEADER 2023: presa d'atto determinazioni del Presidente n. 21-22-23/2023, affidamento attività aggiuntive e servizio ristorazione; aggiornamento attività);
5. PSL FEASR 2023/27 (aggiornamento iter istruttorio PSL 2023/27; organigramma gestione PSL 2023/27; aggiornamento attività);
6. PDA FEAMP 2014/20 (aggiornamento presentazione rendicontazione finale; iter Unesco progetto PCP);
7. PDA FEAMPA 2021/27 (aggiornamento iter istruttorio PDA 2021/27); organigramma gestione PDA 2021/27; aggiornamento attività;
8. SISUS 2021/27 (aggiornamento iter istruttorio; collaborazione con Comune capofila);
9. gestione piani e progetti (partecipazione al bando progetti standard Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027; affidamento servizio di monitoraggio della biodiversità nei boschi di pianura della Venezia orientale progetto Poseidone; Collaboratore Coordinato e Continuativo a supporto Ufficio Progetti di VeGAL; contributi regionali per supporto inserimento nelle liste propositive nazionali di candidature siti Unesco; aggiornamento progetti in corso e in istruttoria);
10. gestione sede e personale (buoni benzina; rinnovo assicurazione amministratori annuale; nomina Comitato scientifico; incarico di ricognizione atti e procedure di affidamento; procura speciale per delega funzioni del CdA);
11. varie ed eventuali.

Sono presenti i Signori:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1	FILIPPO TONERO	Presidente	Comune di Teglio Veneto	Pubblica	PRESENTE
2	ALESSANDRO KORNFEIND	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	PRESENTE
3	LORIS PANCINO	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	PRESENTE
4	GIORGIO PUPPIN	Vicepresidente	CIA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	PRESENTE
5	ALBERTO ZORZENONI	Consigliere	Comune di Jesolo	Pubblica	PRESENTE

Sono presenti inoltre: Giancarlo Pegoraro (Direttore VeGAL) e Lauretta Pol Bodetto (Revisore Legale unico).

Assume la presidenza il Presidente Filippo Tonero e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente Tonero, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 17:05.

(OMISSIS)

Il Presidente Tonero passa alla trattazione del **nono punto all'odg**, relativo alla gestione di piani e progetti.

(OMISSIS)

Il Direttore prosegue informando sui progetti "Adriancycletoour" e "Poseidone", in merito al quale il Cda così si esprime.

**Delibera del CdA di VeGAL n. 94 del 20 novembre 2023**

**OGGETTO: Assunzione di un Collaboratore Coordinato e Continuativo (CO.CO.CO.) con ruolo di "project manager" a supporto dell'Ufficio Progetti di VeGAL nell'attuazione di progetti di cooperazione Interreg Italia-Slovenia 2021/27 e altri Programmi/Progetti finanziati da Fondi Comunitari, Nazionali, Regionali per i quali vengano richieste analoghe competenze.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Premesso che:

- in seguito alla pubblicazione del quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021/27, il 29 e 30 maggio 2018, la Commissione europea ha reso note le proposte legislative riferite alla Politica di coesione 2021-2027;
- il Programma Interreg ITA-SLO 2021/27 interesserà il settennario di programmazione europea 2021/2027 e si svilupperà in un'ottica di continuità e capitalizzazione con quanto realizzato nel precedente periodo 2014-2020, che ha finanziato 63 progetti nei settori della competitività, ricerca e innovazione, tutela e valorizzazione delle risorse culturali e naturali e servizi transfrontalieri;
- il piano finanziario del Programma ammonta a totali €88.623.329,00 di cui €70.898.662,00 (80%) di dotazione dal FESR ed €17.724.667,00 (20%) quale co-finanziamento nazionale, suddivisa per i diversi Obiettivi Strategici e per attuare diverse tipologie progettuali;
- nell'ambito del SO7 - Rafforzare la protezione e la preservazione della natura, la biodiversità e le infrastrutture verdi, anche nelle aree urbane, e ridurre tutte le forme di inquinamento è stato individuato il progetto STRATEGICO "POSEIDONE" Promotion Of greenSEa Infrastructure Devoted to a New Environment" prevedendo l'attuazione di progetto stesso;
- il progetto, che riguarda l'area funzionale del Mare Adriatico settentrionale che si estende da Chioggia alla fine della zona costiera slovena, promuove lo sviluppo sostenibile del territorio su scala transfrontaliera per la promozione dell'ambiente naturale, la tutela della natura e della biodiversità, l'attuazione di infrastrutture verdi e blu (biodiversità agricola e costiera anche nei siti Natura 2000) contribuendo indirettamente allo sviluppo del turismo lento e sostenibile, capitalizzando anche i risultati dei precedenti progetti Interreg;
- il progetto ha una durata di 36 mesi, con inizio e decorrenza delle spese dall'1.1.2023 al 31.12.2025, (salvo proroghe) ed un costo totale di € 4.375.000,00 (di cui l'80% pari a €3.500.000,00 finanziato dal FESR ed il 20% pari ad €875.000,00 quale cofinanziamento dei Partner, di cui € 487.610,86 quale contributo pubblico automatico per i partner pubblici italiani a valere sul fondo di rotazione nazionale;
- il budget assegnato a VeGAL, capofila (LP) di 12 Partner progettuali (6 italiani e 6 sloveni), è di 625.564,40,00 euro, di cui € 174.420,00 per la voce di spesa BL1 "Personale Interno"; il progetto ha ricevuto la comunicazione di ammissione a finanziamento da parte dell'Autorità di Gestione Regione FVG in data del 11/05/2023 (prot. 0276658/P);
- l'attuale personale in organico, già coinvolto nei progetti ed attività, non è sufficiente ad assolvere tutti i compiti previsti dai progetti approvati e previsti, considerate le numerose attività da svolgere in capo a VeGAL e, pertanto già a livello progettuale era stato previsto il coinvolgimento di una ulteriore figura con esperienza in materia di progettazione europea e conoscenza della lingua inglese di supporto alla Struttura tecnica dell'Ufficio Piani di VeGAL e al Project Manager e Financial Manager del progetto, con un contratto part/full Time dell'importo di circa 24.000,00€/anno, per un costo complessivo lordo di 72.000,00€ nei 3 anni di durata del progetto (corrispondente a circa €57.960,00 lordi per il Collaboratore per l'intero triennio di durata del contratto (pari a d €19.320,00/annui lordi), oltre agli oneri a carico del Committente; il compenso non include le eventuali trasferte, che saranno oggetto di rimborso a valere sulle risorse stanziare nell'ambito del progetto, previa autorizzazione di VeGAL;
- nel bilancio previsionale 2023, nella voce "personale dipendente", era stato quindi appositamente stanziato un importo di circa 24.000€/anno lordi onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico di VeGAL per affidare un incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, il cui costo verrà appunto coperto dai Fondi del progetto Interreg ITA SLO 2021/27 POSEIDONE, oltre al relativo costo per la certificazione del contratto da parte di un Ente Certificatore (stimato in €300,00 circa);
- a tal fine in data 15.9.2023 è stato pubblicato sul sito web di VEGAL, con richiesta di diffusione da parte anche dei Comuni associati, un "AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 COLLABORATORE A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DELL'UFFICIO PROGETTI DEL VEGAL", per il ruolo di "assistente all'Ufficio progetti del VeGAL – GAL Venezia Orientale nella gestione e nel coordinamento amministrativo dei progetti"; in particolare il Collaboratore dovrà essere di supporto per l'organizzazione delle riunioni di partenariato, per la predisposizione della relativa reportistica, anche finanziaria e di avanzamento delle attività, per la rendicontazione, il monitoraggio e la verifica delle spese sostenute; dovrà collaborare con lo staff di Vegal e con i referenti dei PP in attività di comunicazione e disseminazione dei risultati e nella tenuta dei contatti anche in lingua inglese con i partner progettuali;

- l'incarico, caratterizzato da temporaneità connessa alla durata del progetto e le cui prestazioni dovranno essere svolte senza alcun vincolo di subordinazione, con autonomia quanto all'impiego delle proprie energie lavorative, con libertà organizzativa ed operativa, seguendo però le indicazioni operative di massima fornite dal Team Manager del progetto di VeGAL, durerà dalla sottoscrizione e fino al 31.12.2025 e sarà limitato ai periodi di realizzazione delle attività sopra definite e potrà essere prorogato in caso di concessione di proroghe da parte dell'autorità di Gestione allo svolgimento delle attività di cui al presente incarico, a parità di condizioni;
- entro la scadenza del 15.10.2023 di presentazione della domanda di partecipazione, sono pervenute le seguenti domande:
  - MANISI GIOVANNI, prot. 32909/A del 10.10.2023;
  - FANCIULLI PIETRO, prot. 32911/A del 11.10.2023;
  - CACCIN ALBERTO, prot. 32912/A del 11.10.2023;
  - ANTONIAZZI LAURA, prot. 32913/A del 12.10.2023;
  - GRANZIERO MARCO, prot. 32924/A del 16.10.2023
- con e-mail del 3.11.2023 i Candidati sono stati invitati ai colloqui per il giorno 13.11.2023;
- con nota prot. 32998/P del 3.11.2023 il Presidente di VeGAL ha nominato una Commissione interna di selezione (per la valutazione dei titoli e degli orali), composta dai seguenti membri partecipanti a titolo gratuito: Ing. Giancarlo Pegoraro, Dott.ssa Cinzia Gozzo, Dott. Andrea Di Leo;
- successivamente il Candidato ANTONIAZZI LAURA ha comunicato per le vie brevi la rinuncia e la non partecipazione al colloquio;
- la Commissione di selezione in data 13.11.2023 ha completato la selezione dei candidati e, come da verbale, ha stilato la seguente graduatoria attribuendo i seguenti punteggi:

<b>Candidato</b>	<b>Titoli (max 30 punti)</b>	<b>Colloquio (max 25 punti)</b>	<b>Totale (max 55 punti)</b>
MANISI GIOVANNI	24	20	44
CACCIN ALBERTO	26	17	43
FANCIULLI PIETRO	11	7	18

- ai sensi del Regolamento di riferimento per la gestione dei conflitti di interesse approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 6.4.2016, modificato ed integrato con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 23.7.2018, n.53 del 27.9.201 e n.72 del 4.8.2023, la struttura tecnica del GAL, indipendentemente dalla forma contrattuale utilizzata:
  - o non può far parte della struttura tecnica di altro GAL;
  - o non deve svolgere attività economiche retribuite riguardanti la progettazione o l'attuazione di operazioni/domande di aiuto finanziate dal PSL, salvo espressa autorizzazione della Regione, a fronte di motivata richiesta da parte di VEGAL;
  - o deve mantenere una posizione di indipendenza al fine di evitare di prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di reale, potenziale o apparente conflitto di interesse;
  - o nel caso si manifesti un interesse secondario nell'esercizio della propria funzione e nell'ambito delle attività di VEGAL elencate nel Regolamento, che potrebbe determinare il verificarsi di una situazione di conflitto di interesse tra quelle elencate nel Regolamento, astenersi dalle attività di cui sono stati incaricati, rappresentando tempestivamente la situazione e producendo apposita dichiarazione (all.1 al Regolamento) al Consiglio di Amministrazione, che provvederà, in tal caso, ad incaricare un altro soggetto;
  - o deve fornire, al momento dell'assunzione dell'incarico e al termine di ogni anno ed in occasione del termine del rapporto di lavoro, apposita dichiarazione (all.2 al Regolamento) di impegno e relazione sul comportamento assunto, nel periodo di riferimento, in relazione allo svolgimento del proprio ruolo, per evitare l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse;
- come previsto ed indicato al punto 5) dell'Avviso (FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO), sarà possibile conferire al soggetto individuato ulteriori successivi incarichi aggiuntivi a quello in oggetto per l'attuazione di altri Programmi/Progetti finanziati da Fondi Comunitari, Nazionali, Regionali per i quali vengano richieste analoghe competenze, previa consultazione dell'incaricato e accettazione del compenso e delle attività proposte e previa approvazione da parte del CdA di VeGAL di tali eventuali ulteriori importi assegnati;
- con delibera n.72 del 4/8/2023 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;

- il Presidente ha verificato che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013 e (solo per le delibere relative al PSL 2023/27) prevista dall'art.31 paragrafo 2 lett.b) del Reg. (CE) n.2021/1060 (nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale);

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese

#### DELIBERA

- di prendere atto della nomina dei Commissari interni elencati in premessa come da lettera di nomina prot.32998/P del 03.11.2023;
- di approvare gli esiti finali della valutazione condotta dalla Commissione di valutazione esposta in premessa e di procedere con l'attribuzione degli incarichi in ordine di graduatoria per il ruolo di "Project manager a supporto dell'Ufficio Progetti di VeGAL nell'attuazione di progetti di cooperazione Interreg Italia-Slovenia 2021/27 e altri Programmi/Progetti finanziati da Fondi Comunitari, Nazionali, Regionali per i quali vengano richieste analoghe competenze, per i seguenti **candidati ammessi**:
  - **n. 1 Giovanni Manisi**
  - **n. 2 Alberto Caccin;**
  - **n. 3 Pietro Fanciulli;**
- di approvare l'incarico al dr. Giovanni Manisi, CF: MNSGNN70A07G914Y, residente in via Magenta, 4/4 a Portogruaro (VE) per il ruolo di "Project manager e collaboratore nell'attuazione del progetto Interreg Ita-Slo 2021/27 "Poseidone", mediante la sottoscrizione di un Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa, con durata dalla sottoscrizione e fino al 31.12.2025 e che potrà essere prorogato in caso di concessione di proroghe da parte dell'autorità di Gestione allo svolgimento delle attività del progetto, a parità di condizioni, per l'importo di circa €57.960,00 lordi per il Collaboratore per l'intero triennio di durata del contratto (pari a d €19.320,00/annui lordi), oltre agli oneri a carico del Committente (corrispondenti a circa 72.000,00€ lordi onnicomprensivi di ogni onere nei 3 anni) e oltre ai rimborsi delle eventuali trasferte, che saranno effettuate per nell'ambito del progetto, previa autorizzazione di VeGAL;
- di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del contratto;
- di approvare il costo per la certificazione del contratto da parte dell'Ente Certificatore "Commissione dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro" stimato in circa €300,00 + IVA;
- che il contratto è soggetto a condizione sospensiva e potrà avere inizio solo in seguito all'ottenimento della certificazione dell'Ente Certificatore a cui dovrà essere inviato una volta sottoscritto, condizione che dovrà essere comunicata anche al soggetto individuato;
- che la graduatoria potrà essere scorsa nel caso di rinuncia all'incarico o di necessità di ulteriore personale da coinvolgere in altri progetti descritti in premessa, qualora il candidato in graduatoria sia ritenuto idoneo per gli incarichi che dovranno essere conferiti, previa deliberazione che ne determini compiti, compenso e durata e previa consultazione dell'incaricato e accettazione delle condizioni ed attività proposte;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.72 del 4.8.2023 del Cda di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.
- che il presente atto venga pubblicato nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

(OMISSIS)

II DIRETTORE  
Giancarlo Pegoraro




II PRESIDENTE  
Filippo Tanero

